



Serviceprozesse und Dokumentation

Terminvereinbarung, Auftragsvorbereitung, Fahrzeugannahme, Leistungserbringung, Qualitätskontrolle, Rechnungslegung, Kundenzufriedenheit

Ihre Vorteile

Um einen guten Kundenservice gewährleisten zu können, sind strukturierte Serviceprozesse unverzichtbar. Wenn dann die Arbeitsschritte auch noch gut dokumentiert sind, ist das Unternehmen bei rechtlichen Auseinandersetzungen gut gewappnet und profitiert durch hohe Qualitätsstandards bei der Produktivität, der Kundenzufriedenheit und dem Ertrag. Zudem wird viel unnötiger Stress bei Mitarbeitern und Unternehmern vermieden.



Level 1: Basiswissen

Alle Unternehmer/-innen und Mitarbeiter/-innen in einem Kfz-Betrieb.

Trainingsinhalte

- » Rechtliche Grundlagen bei Werkstattaufträgen
- » Strukturierte Auftrags erfassung
- » Arbeitskarten und Reparaturinformationen
- » Revisionssichere Dokumentation

Kursdaten

1-Tages-Training:

22.10.2024

von 09:00 bis 16:00 Uhr

Wo: WM SE, 01257 Dresden 1, Am Galgenberg 36

Tel: 0351 28912-23301

Trainer: Frank Kirstein

Preis/Person: 269,00 € zzgl. MwSt.

max. 12 Teilnehmer

WMSCHULUNGEN

Anmeldung per E-Mail an:
Office-Leipzig@wm.de

per Fax an: 0541/9115-310

oder per Post an:

WM SE
Pagenstecherstraße 121
49090 Osnabrück

Kundennummer: _____

Firma: _____

Personenanzahl: _____

Name/Vorname: _____

Datum

Stempel/Unterschrift